ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ КАМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

21.10.2026 № 1728

пгт. Мартюш

Об утверждении Положения о порядке сообщения муниципальными служащими Каменского муниципального округа Свердловской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», руководствуясь Уставом Каменского муниципального округа Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения муниципальными служащими Каменского муниципального округа Свердловской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (прилагается) (размещено на официальном сайте муниципального образования «Каменский муниципальный округ Свердловской области» в сети Интернет https://kamensk-adm.ru/).

2. Признать утратившим силу постановление Главы Каменского городского округа от 04.02.2016 № 226 «Об утверждении Положения о порядке сообщения муниципальными служащими Каменского городского округа, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Официально опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте Каменского муниципального округа Свердловской области (https://www.kamensk-adm.ru).

Глава муниципального округа А.Ю. Кошкаров

Утверждено
постановлением Главы Каменского
муниципального округа
Свердловской области
от 21.10.2026 № 1728
«Об утверждении Положения о порядке сообщения муниципальными служащими Каменского муниципального округа Свердловской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

Положение
о порядке сообщения муниципальными служащими Каменского муниципального округа Свердловской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в Думе Каменского муниципального округа Свердловской области, Контрольном органе Каменского муниципального округа Свердловской области, Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области, отраслевых (функциональных) и территориальных органах Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, указанные в пункте 1 настоящего Положения, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Сообщение о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов оформляется в письменной форме в виде уведомления (далее - уведомление) по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению.

4. Муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в Думе Каменского муниципального округа Свердловской области направляют уведомление на рассмотрение Председателю Думы Каменского муниципального округа Свердловской области.

Муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в Контрольном органе Каменского муниципального округа Свердловской

области направляют уведомление на рассмотрение Председателю Контрольного органа Каменского муниципального округа Свердловской области.

Муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Главой Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области, направляют уведомление на рассмотрение Главе Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области.

Муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в отраслевых (функциональных), территориальных органах Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области направляют уведомление на рассмотрение руководителю отраслевого (функционального), территориального органа Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области соответственно.

5. Уведомления, направленные в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения, передаются в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений Каменского муниципального округа Свердловской области и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).

9. Уведомление подлежит регистрации в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, по форме согласно приложению №2 к настоящему Положению.

Регистрация уведомлений осуществляется специалистом отдела по правовой и кадровой работе Администрации.

В журнале регистрации уведомлений указывается регистрационный номер, который присваивается уведомлению в момент его регистрации, дата регистрации уведомления, а также сведения о муниципальном служащем, представившем уведомление. Журнал регистрации хранится в течение 5 лет со дня регистрации в нем последнего уведомления, после чего подлежит уничтожению.

Копия уведомления с отметкой о регистрации вручается муниципальному служащему, составившему уведомление, по его требованию.

7. В ходе предварительного рассмотрения уведомления специалист отдела по правовой и кадровой работе имеет право получать в установленном порядке от лица, направившего уведомление, пояснения по изложенным в нем обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в органы государственной власти, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

По результатам предварительного рассмотрения уведомления подготавливается мотивированное заключение.

8. Уведомление, заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, представляются председателю Комиссии в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления в отдел по правовой и кадровой работе.

В случае направления запросов, указанных в пункте 7 настоящего

Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в отдел по правовой и кадровой работе. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

11. Комиссия рассматривает уведомление и принимает по нему решение в порядке, установленном Положением о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений Каменского муниципального округа Свердловской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденным Решением Думы Каменского муниципального округа Свердловской области.

14. Председатель Думы Каменского муниципального округа Свердловской области, Председатель Контрольного органа Каменского муниципального округа Свердловской области, Глава Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области, руководители отраслевых (функциональных), территориальных органов Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области, если им стало известно о возникновении у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязаны принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

15. Муниципальный служащий, в отношении которого в целях противодействия коррупции установлена дисциплинарная ответственность за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, освобождается от указанной ответственности в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием независящих от него обстоятельств.

Условием признания независящих от муниципального служащего обстоятельств основанием для освобождения этого муниципального служащего от дисциплинарной ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей в целях противодействия коррупции, является установленная Комиссией причинно-следственная связь между возникновением не зависящих от муниципального служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

Приложение №1
к Положению о порядке сообщения
муниципальными служащими
Каменского муниципального
округа Свердловской области о
возникновении личной
заинтересованности
при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит
или может привести
к конфликту интересов

_____
(отметка об ознакомлении)

Руководителю органа местного самоуправления Каменского муниципального округа Свердловской области, отраслевого (функционального) и территориального органа Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области

_____
от _____
_____
(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений Каменского муниципального округа Свердловской области и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«____» _____ 20__ г. _____ _____
(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)

Приложение №2
к Положению о порядке сообщения
муниципальными служащими Каменского
муниципального округа Свердловской области о
возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит
или может привести
к конфликту интересов

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

N п/п	Регистрационный номер уведомления	Дата регистрации уведомления	Сведения о муниципальном служащем, представившем уведомление		Фамилия, имя, отчество и подпись лица, принявшего уведомление	Сведения о принятом решении
			фамилия, имя, отчество	должность		
1	2	3	4	5	6	7