

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.12.2023 № 2570

п. Мартюш

***Об утверждении Положения о функционировании «телефона доверия»  
для сообщения информации о коррупционных проявлениях***

(с изменениями, внесенными постановлением Главы Каменского городского округа  
от 28.03.2024 № 533, с изменениями, внесенными постановлением Главы Каменского муниципального округа Свердловской области от 07.08.2025 № 1186)

В соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=487004) от 02 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=495137&dst=100049) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=494960) от 02 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации", Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=500102) от 27 июля 2006 года N 152 "О персональных данных", руководствуясь [Уставом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW071&n=404074&dst=100014) Каменского муниципального округа Свердловской области, в целях формирования в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, обеспечения оперативного реагирования на поступающие обращения о коррупционных проявлениях и создания условий для выявления фактов коррупционных действий лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области, отраслевых (функциональных) и территориальных органах Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области, а также руководителей муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, подведомственных Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области, постановляю:

1. Утвердить [Положение](#P40) о функционировании "телефона доверия" для сообщения информации о коррупционных проявлениях (прилагается).

2. Назначить ответственными за организацию функционирования "телефона доверия":

- Кротик Елену Александровну - главного специалиста Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области;

- Янину Екатерину Сергеевну - ведущего специалиста Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области.

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его принятия.

4. Опубликовать настоящее Постановление в газете "Пламя", разместить на официальном сайте муниципального образования "Каменский муниципальный округ Свердловской области" <http://kamensk-adm.ru>.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа А.Ю. Кошкаров

Утверждено

Постановлением Главы

Каменского городского округа

от 22 декабря 2023 г. N 2570

"Об утверждении Положения

о функционировании "телефона доверия"

для сообщения информации

о коррупционных проявлениях"

***Положение***

***о функционировании «телефона доверия»  
для сообщения информации о коррупционных проявлениях***

(с изменениями, внесенными постановлением Главы Каменского городского округа от 28.03.2024 № 533, с изменениями, внесенными постановлением Главы Каменского муниципального округа Свердловской области от 07.08.2025 № 1186)

**I. *Общие положения***

1.1. Настоящее Положение разработано в целях создания условий для сообщения гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами и лицами без гражданства (далее - граждане) информации о фактах коррупционных правонарушений, в том числе несоблюдения ограничений и запретов, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в действиях лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области, отраслевых (функциональных) и территориальных органах Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области (далее - муниципальные служащие Администрации), а также руководителей муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, подведомственных Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области (далее - руководители муниципальных учреждений и предприятий), предотвращения совершения правонарушений с использованием служебного положения, а также осуществления комплекса мероприятий, направленных на вовлечение населения Каменского муниципального округа Свердловской области в реализацию антикоррупционной политики.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок функционирования "телефона доверия" для сообщения гражданами информации о коррупционных проявлениях в действиях муниципальных служащих Администрации, руководителей муниципальных учреждений и предприятий, а также порядок реагирования на поступившие от граждан сообщения.

1.3. По "телефону доверия" принимается и рассматривается информация о фактах:

1) конфликта интересов в действиях муниципальных служащих Администрации, а также руководителей муниципальных учреждений и предприятий;

2) несоблюдения муниципальными служащими Администрации, а также руководителями муниципальных учреждений и предприятий ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции;

3) иных коррупционных правонарушений в действиях муниципальных служащих Администрации, а также руководителей муниципальных учреждений и предприятий.

1.4. Основными задачами функционирования "телефона доверия" являются:

1) обеспечение оперативного приема, учета и рассмотрения сообщений граждан, поступивших на "телефон доверия";

2) своевременная обработка и направление сообщений для принятия решения Главе Каменского муниципального округа Свердловской области;

3) анализ сообщений граждан, поступивших на "телефон доверия", их учет при разработке и реализации антикоррупционных мероприятий.

***II. Порядок организации функционирования «телефона доверия»***

2.1. Информация о функционировании "телефона доверия" размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте муниципального образования "Каменский муниципальный округ Свердловской области" (<http://kamensk-adm.ru>.) в подразделе "Обратная связь для сообщений о фактах коррупции" раздела "Противодействие коррупции".

2.2. Функционирование "телефона доверия" осуществляется ответственными лицами в рабочие дни (кроме выходных и праздничных дней):

- с понедельника по четверг с 08 часов 00 минут до 12 часов 30 минут, с 13 часов 18 минут до 17 часов 00 минут;

- в пятницу с 08 часов 00 минут до 12 часов 30 минут, с 13 часов 18 минут до 16 часов 00 минут.

2.3. Для работы "телефона доверия" выделена линия телефонной связи с номером: (3439) 37-02-27.

***III. Порядок регистрации и рассмотрения сообщений граждан, поступивших на «телефон доверия»***

3.1. [Сообщения](#P92), поступившие на "телефон доверия", в течение одного рабочего дня оформляются ответственным за организацию функционирования "телефона доверия" на бумажном носителе по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению, регистрируются в [журнале](#P135) регистрации сообщений о коррупционных проявлениях, поступивших на "телефон доверия", по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению и представляются Главе Каменского муниципального округа Свердловской области для принятия решения.

3.2. Решение по результатам рассмотрения сообщения о коррупционных проявлениях принимается Главой Каменского муниципального округа Свердловской области в течение трех рабочих дней.

3.3. В зависимости от содержащейся в сообщении о коррупционных проявлениях информации Глава Каменского муниципального округа Свердловской области принимает одно из следующих решений:

1) при наличии в сообщении информации о коррупционных проявлениях в действиях муниципальных служащих Администрации, руководителей муниципальных учреждений и предприятий, определяет ответственного исполнителя, который будет осуществлять проверку поступившего сообщения на "телефон доверия";

2) при наличии в сообщении информации о коррупционных проявлениях в действиях муниципальных служащих органов местного самоуправления Каменского муниципального округа Свердловской области, руководителей муниципальных учреждений не указанных в [пункте 1.1 раздела I](#P49) настоящего Положения, сотрудников муниципальных учреждений и предприятий сообщение в течение 5 рабочих дней направляется в соответствующий орган местного самоуправления Каменского муниципального округа Свердловской области, муниципальное учреждение в компетенцию которых входит решение поставленных в сообщении вопросов, с уведомлением гражданина направившего сообщение.

В случае если в сообщении содержится информация о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии коррупционной направленности, подпадающем под признаки административного правонарушения либо преступления, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, сообщение направляется в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

3.4. Сообщения, поступившие на "телефон доверия", не содержащие информации о коррупционных проявлениях не регистрируются и не рассматриваются.

3.5. Сообщение, поступившее на "телефон доверия", рассматривается в течение 30 дней со дня его регистрации.

[3.6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW071&n=375891&dst=100006). По результатам рассмотрения сообщения ответственный за организацию функционирования "телефона доверия" направляет заявителю ответ в письменном виде.

[3.7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW071&n=375891&dst=100007). Лица, работающие с сообщениями, поступившими по "телефону доверия", несут в установленном порядке персональную ответственность за сохранность служебной информации, сведений конфиденциального характера в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1

к Положению о функционировании

"телефона доверия"

для сообщения информации

о коррупционных проявлениях

СООБЩЕНИЕ

о коррупционных проявлениях,

поступившее на "телефон доверия"

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года на "телефон доверия" поступило сообщение о

коррупционных проявлениях от

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается фамилия, имя, отчество, которое сообщил гражданин,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

либо делается запись о том, что гражданин

фамилию, имя, отчество не сообщил)

проживающего: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается адрес, который сообщил гражданин,

либо делается запись о том, что гражданин адрес не сообщил)

контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается номер телефона, который сообщил гражданин,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

либо делается запись о том, что гражданин номер телефона не сообщил)

содержащее информацию о: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кратко излагается содержание

поступившего сообщения о коррупционных проявлениях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

регистрационный номер в журнале регистрации сообщений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение N 2

к Положению о функционировании

"телефона доверия"

для сообщения информации

о коррупционных проявлениях

ЖУРНАЛ

регистрации сообщений о коррупционных проявлениях,

поступивших на "телефон доверия"

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата поступления сообщения | Информация об адресате (Ф.И.О., адрес, телефон) | Краткое содержание сообщения | Результаты рассмотрения сообщения | Отметка о направлении сообщения (реквизиты исходящего письма) | Отметка о принятых мерах (реквизиты входящего письма) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |