

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ГЛАВЫ КАМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

пгт. Мартюш

**Об утверждении Порядка предоставления исполнителям коммунальных услуг субсидий из бюджета Каменского муниципального округа Свердловской области на возмещение затрат, связанных с осуществлением государственных полномочий Свердловской области по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги**

В соответствии с ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и проведение отбора получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Постановлением Правительства Свердловской области от 18.12.2013 № 1539-ПП «О реализации Законов Свердловской области от 25.04.2013 № 40-ОЗ «О мере социальной поддержки по частичному освобождению граждан, проживающих на территории Свердловской области, от платы за коммунальные услуги» и от 25.04.2013 № 41-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги», руководствуясь Уставом Каменского муниципального округа Свердловской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок предоставления исполнителям коммунальных услуг субсидий из бюджета Каменского муниципального округа на возмещение затрат, связанных с осуществлением государственных полномочий Свердловской области по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги (прилагается) (размещен на официальном сайте Каменского муниципального округа Свердловской области (<http://www.kamensk-adm.ru/>).
2. Утвердить состав комиссии по рассмотрению вопроса о предоставлении из бюджета Каменского муниципального округа субсидий на возмещение затрат, связанных с осуществлением государственных полномочий Свердловской области по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги (прилагается) (размещен на официальном сайте Каменского муниципального округа Свердловской области (<http://www.kamensk-adm.ru/>).
3. Признать утратившим силу постановление Главы Каменского городского округа от 28.02.2024 № 372 «Об утверждении Порядка предоставления исполнителям коммунальных услуг субсидий из бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» на возмещение затрат, связанных с осуществлением государственных полномочий Свердловской области по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги» (с изменениями внесенными постановлением Главы Каменского городского округа от 06.05.2024 № 852).
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации по экономике и финансам М.И. Пичугина.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).
6. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте Каменского муниципального округа Свердловской области (<http://www.kamensk-adm.ru/>).

Глава муниципального округа А. Ю. Кошкаров

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением Главы  Каменского муниципального округа Свердловской области  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «Об утверждении Порядка предоставления исполнителям коммунальных услуг субсидий из бюджета Каменского муниципального округа Свердловской области на возмещение затрат, связанных с осуществлением государственных  полномочий Свердловской области  по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги» |

ПОРЯДОК

предоставления исполнителям коммунальных услуг субсидий из бюджета Каменского муниципального округа на возмещение затрат, связанных с осуществлением государственных полномочий Свердловской области по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги

**Глава 1. Общие положения**

1. Порядок предоставления субсидий из бюджета Каменского муниципального округа Свердловской области на возмещение затрат, связанных с осуществлением государственных полномочий Свердловской области по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги (далее – Порядок) определяет цели, условия, порядок предоставления из бюджета Каменского муниципального округа Свердловской области (далее – Каменский муниципальный округ) субсидий на возмещение затрат, связанных с осуществлением государственных полномочий Свердловской области по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги (далее – участник отбора), а так же процедуру возврата субсидий в случае нарушения условий, предусмотренных при предоставлении субсидий.

2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов участников указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».

3. Администрация Каменского муниципального округа (далее - Администрация) ежегодно проводит отбор путем запроса предложений, на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора на предоставление субсидий связанных с осуществлением государственных полномочий Свердловской области по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги.

4. Главным распорядителем средств бюджета, выделенных для предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с осуществлением государственных полномочий Свердловской области по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги, является Администрация Каменского муниципального округа Свердловской области

(далее – Администрация).

5. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории Каменского муниципального округа, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги, путем снижения размера платы граждан за коммунальные услуги до величины, соответствующей установленному предельному индексу. Размер меры социальной поддержки (далее - величина предоставляемой меры социальной поддержки) устанавливается равным объему указанного снижения размера платы за коммунальные услуги до величины, соответствующей установленному предельному индексу.

Предоставление субсидий осуществляется из бюджета в соответствии с Решением Думы Каменского муниципального округа Свердловской области о бюджете Каменского муниципального округа на соответствующий финансовый год и плановый период, в пределах лимитов бюджетных обязательств на указанные цели на безвозмездной основе. Расходование субсидий осуществляется в соответствии с действующей бюджетной классификацией расходов Российской Федерации.

6. Информация о субсидии размещается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее – система «Электронный бюджет», сеть Интернет).

7. Отбор получателей субсидий осуществляется в системе «Электронный бюджет».

8. Взаимодействие Администрации с участниками отбора обеспечивается с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

**Глава 2. Требования к участнику отбора субсидий в части условий и порядка предоставления субсидий**

9. В целях установления условий и порядка предоставления субсидий, участник отбора должен отвечать следующим требованиям к получению субсидии, которым он должен соответствовать на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

- участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации [перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=420230&dst=100010) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&dst=100142) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- участник отбора не должен являться получателем средств из местного бюджета на основании иных муниципальных нормативных актов на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка;

- участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=452913) "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

- у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

- участник отбора осуществляет деятельность по оказанию коммунальных услуг населению на территории Каменского муниципального округа;

- участник отбора имеет затраты, связанные с предоставлением гражданам, проживающим на территории Каменского муниципального округа, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги.

10. Объем субсидий определяется Администрацией в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в решении Думы Каменского муниципального округа о бюджете Каменского муниципального округа на соответствующий финансовый год и плановый период, и доведенных до Администрации в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств.

11. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении из бюджета Каменского муниципального округа субсидии на возмещение затрат связанных с осуществлением государственных полномочий Свердловской области по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги (далее – соглашение), заключенного между Администрацией и исполнителями коммунальных услуг.

12. В случае уменьшения Администрации как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, иных случаях, предусмотренных действующим законодательством, заключается дополнительное соглашение к соглашению о согласовании новых условий или дополнительное соглашение о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям (далее – дополнительное соглашение).

13. Соглашение и дополнительное соглашение заключается в форме электронного документа в соответствии с типовой формой, установленной Финансовым управлением Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области (далее - Финансовое управление) в системе «Электронный бюджет» и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон или на бумажном носителе в соответствии с типовой формой, установленной Финансовым управлением.

14. В случае нарушения победителем (победителями) отбора сроков подписания соглашения, указанных в пункте 45 настоящего Порядка победитель (победители) отбора признаются уклонившимися от заключения соглашения.

15. Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в соглашение, является согласие участника отбора на осуществление Финансовым управлением и Администрацией в отношении него проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а так же проверки соблюдения участником отбора порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких условий в соглашение.

16. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносится изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в местный бюджет.

17. Результатом предоставления субсидии является возмещение затрат получателю субсидии связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории Каменского муниципального округа, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги.

18. Предоставление субсидии осуществляется путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет участника отбора, в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем подписания соглашения.

19. Предоставление меры социальной поддержки и определение ее величины осуществляются ежемесячно в следующем порядке:

Объем потребления коммунальных услуг определяются исходя из показаний приборов учета, а при их отсутствии - исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, установленных уполномоченными органами власти, и тарифов на коммунальные услуги, утвержденных в установленном порядке.

Совокупная плата за коммунальные услуги определяется путем суммирования платежей по каждому из видов коммунальных услуг, оказываемых гражданам в каждом конкретном многоквартирном доме (жилом доме) и определяется по формуле:

*n*

*СП= ΣVi \* Ti*

(1), где

СП – совокупная плата по всем видам коммунальных услуг для населения, проживающего в конкретном многоквартирном доме (жилом доме), оборудованном приборами учета;

base_1_104982_46- объем потребления i-го вида коммунального ресурса в многоквартирном доме (жилом доме), оборудованном приборами учета;

base_1_104982_49- тариф за соответствующий i-й вид коммунальной услуги для потребителей;

n - количество видов ресурсов.

*n*

*СП= ΣNi \* Ti*

(2), где

СП – совокупная плата по всем видам коммунальных услуг для населения, проживающего в многоквартирном доме (жилом доме), не оборудованном приборами учета;

Ni – норматив потребления соответствующего i-го вида коммунального ресурса в многоквартирном доме (жилом доме), не оборудованном приборами учета;

base_1_104982_49- тариф за соответствующий i-й вид коммунальной услуги для потребителей;

n - количество видов ресурсов.

Совокупная плата за все виды коммунальных услуг для населения, проживающего в многоквартирных и жилых домах, оборудованных и не оборудованных приборами учета, определяется суммированием платежей по каждому многоквартирному и жилому дому (ΣСП).

Сопоставимость перечня и объема потребления коммунальных услуг в текущем месяце, за который производится расчет величины предоставляемой меры социальной поддержки (далее - отчетный месяц), принимается соответствующей перечню и объему потребления коммунальных услуг в декабре предыдущего года (далее - базовый месяц).

Совокупный размер платы за предоставленные коммунальные услуги в базовом месяце определяется с учетом действовавшего в базовом месяце предельного индекса и рассчитывается по формуле:

*n*

*СПбаз= (ΣVi \* Ti)\*К*

(3), где

СПбаз – совокупная плата по всем видам коммунальных услуг в базовом месяце для населения, проживающего в конкретном многоквартирном доме (жилом доме), оборудованном приборами учета;

base_1_104982_46- объем потребления i-го вида коммунального ресурса в многоквартирном доме (жилом доме), оборудованном приборами учета;

base_1_104982_49- тариф за соответствующий i-й вид коммунальной услуги для потребителей;

n - количество видов ресурсов;

К – предельный индекс, действовавший в базовом месяце.

*СПбаз= (ΣNi \* Ti)\*К*

(4), где

СПбаз – совокупная плата по всем видам коммунальных услуг в базовом месяце для населения, проживающего в многоквартирном доме (жилом доме), не оборудованном приборами учета;

N*i*- норматив потребления соответствующего i-го вида коммунального ресурса в многоквартирном доме (жилом доме), не оборудованном приборами учета;

base_1_104982_49- тариф за соответствующий i-й вид коммунальной услуги для потребителей;

n - количество видов ресурсов;

К – предельный индекс, действовавший в базовом месяце.

Совокупная плата за все виды коммунальных услуг в базовом месяце для населения, проживающего в многоквартирных и жилых домах, оборудованных и не оборудованных приборами учета, определяется суммированием платежей по каждому многоквартирному и жилому дому (ΣСПбаз.).

Расчет величины предоставляемой меры социальной поддержки производится при соблюдении принципа неизменности набора и объема потребляемых коммунальных услуг в следующей последовательности:

1) определяется размер совокупной платы за коммунальные услуги путем суммирования размера платы по каждому из видов коммунальных услуг в базовом месяце, который умножается на величину установленного на отчетный месяц предельного индекса;

2) определяется размер совокупной платы за коммунальные услуги в отчетном месяце;

3) определяется разность между значениями;

Величина размера предоставляемой меры социальной поддержки определяется по формуле:

Q = *СП- СПбаз*

(5), где

Q – величина размера предоставляемой меры социальной поддержки;

СП- совокупная плата по всем видам коммунальных услуг для населения, проживающего в конкретном многоквартирном доме (жилом доме), оборудованном и не оборудованном приборами учета;

СПбаз – совокупная плата по всем видам коммунальных услуг в базовом месяце для населения, проживающего в конкретном многоквартирном доме (жилом доме), оборудованном и не оборудованном приборами учета;

4) величина предоставляемой меры социальной поддержки в отчетном месяце определяется равной полученному в [подпункте 3](#Par8) настоящего пункта значению, если последнее превышает 0;

5) при расчете величины предоставляемой меры социальной поддержки не подлежит учету разница в размере платежей, возникающая вследствие:

изменения набора коммунальных услуг;

изменения размера платы граждан за коммунальные услуги, которое обусловлено изменением объема потребления коммунальных услуг, определяемого по показаниям приборов учета коммунальных услуг;

изменения объемов предоставления гражданам субсидий, предусмотренных [статьей 159](consultantplus://offline/ref=CD2BA9D81C0613F48956E2AC079CFBA3582807EB2A80CEC50703B1A0789EA59FE9FD9CCA0696C015k5wEJ) Жилищного кодекса Российской Федерации, и мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг, предоставляемых в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, законами Свердловской области или нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, за исключением мер дополнительной социальной поддержки за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации и бюджета муниципального образования, направленных на соблюдение установленных предельных индексов;

изменения фактических объемов потребления в результате проведения в порядке, установленном [Постановлением](consultantplus://offline/ref=CD2BA9D81C0613F48956E2AC079CFBA3582904E52780CEC50703B1A078k9wEJ) Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 N 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов", перерасчета размера платы за коммунальные услуги за прошедшие расчетные периоды;

перехода к расчетам за коммунальные услуги с применением дифференцированных по времени суток (установленным периодам времени) цен (тарифов);

применения в соответствии с законодательством Российской Федерации штрафных санкций, повышающих коэффициентов к тарифам и нормативам;

применения дифференцированных по месяцам календарного года нормативов потребления, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Размер платы за предоставленные коммунальные услуги в отчетном месяце, предъявляемый гражданам к оплате, подлежит снижению на величину предоставляемой меры социальной поддержки, определенной в соответствии с настоящим Порядком.

Проведение расчета величины предоставляемой гражданам меры социальной поддержки осуществляется исполнителем коммунальных услуг с указанием значения этого размера в предъявляемой к оплате квитанции за жилищно-коммунальные услуги в отдельной графе «Превышение предельного индекса».

В случае если плата за коммунальные услуги предъявляется гражданам двумя и более исполнителями коммунальных услуг в нескольких платежных документах (для собственников жилых домов, при непосредственном управлении многоквартирным домом при заключении договоров с лицами, осуществляющими соответствующие виды деятельности, либо на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о внесении платы за все или некоторые коммунальные услуги (за исключением коммунальных услуг, потребляемых при использовании общего имущества в многоквартирном доме) ресурсоснабжающим организациям), расчет величины предоставляемой меры социальной поддержки гражданину осуществляется органом местного самоуправления».

В случае если объемы потребления коммунальных услуг в отчетном месяце меньше объемов потребления коммунальных услуг в базовом месяце, предоставление меры социальной поддержки и определение ее величины осуществляются по индивидуальному расчету с учетом фактического объема потребления коммунальных услуг (ресурсов) в сопоставимых условиях в пределах соответствующих нормативов потребления коммунальных услуг.

20. Субсидии предоставляются участникам отбора по результатам отбора путем запроса предложений, который проводится исходя из соответствия участников отбора критериям отбора на предоставление субсидий связанных с осуществлением государственных полномочий Свердловской области по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги (далее - отбор). Отбор проводится Администрацией ежегодно.

**Глава 3. Порядок формирования размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий**

21. Объявление о проведении отбора получателей субсидий путем запроса предложений размещается в системе «Электронный бюджет» и на официальном сайте Каменского муниципального округа в сети Интернет не позднее 10-го календарного дня до наступления даты начала приема заявок.

22. Объявление о проведении отбора получателей субсидий включает в себя следующую информацию:

1) способ проведения отбора получателей субсидии – запрос предложений;

2) цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка;

3) срок проведения отбора (с указанием даты и времени начала подачи и окончания приема предложений (заявок) участников отбора), который не может быть менее 10 календарных дней;

4) наименование уполномоченного органа, осуществляющего проведение отбора, с указанием места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты;

5) результат предоставления субсидии - возмещение затрат получателем субсидии связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории Каменского муниципального округа, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги;

6) требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, которым участник отбора должен соответствовать на дату, определенную настоящим Порядком, и перечню документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка;

7) порядок подачи участниками отбора заявок в соответствии с пунктами

23-25 настоящего Порядка;

8) порядок отзыва заявок, в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка;

9) порядок внесения изменений в заявки в соответствии с пунктом 27 настоящего Порядка;

10) порядок возврата заявок на доработку в соответствии с пунктом 28 настоящего Порядка;

11) порядок рассмотрения заявок в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка;

12) информацию об основаниях для отклонения заявок в соответствии с пунктом 36 настоящего Порядка;

13) срок, в течение которого организация должна подписать соглашение в соответствии с пунктом 45 настоящего Порядка;

14) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктом 47 настоящего Порядка;

15) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) в системе «Электронный бюджет) и на официальном сайте Каменского муниципального округа в сети Интернет.

23. Участник отбора для получения субсидии направляет заявку о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 через систему «Электронный бюджет» с приложением следующих документов:

1) реестры (ведомости) предоставления гражданам меры социальной поддержки по каждому многоквартирному и жилому дому, в котором указываются фамилии и инициалы гражданина, адрес, количество проживающих (зарегистрированных), объем потребления по соответствующей коммунальной услуге (по приборам учета или нормативам), тариф, сумма начисленного платежа, объем и сумма начисленного платежа за общедомовое потребление, аналогичные показатели за декабрь предыдущего года, предельный индекс, размер превышения предельного индекса, размер предоставления гражданину меры социальной поддержки;

по каждому дому указываются дополнительно объемы потребленных ресурсов по показаниям общедомовых приборов учета;

2) реестр (ведомость) фактически произведенных расходов на предоставление гражданам меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги согласно таблицы 1 приложения N 2 к настоящему Порядку;

3) счета-фактуры ресурсоснабжающих организаций по всем коммунальным услугам и платежные поручения исполнителя, подтверждающие оплату поставленных коммунальных ресурсов за истекший месяц;

Размер затрат, связанных с предоставлением меры социальной поддержки, подтверждается формой федерального статистического наблюдения N 22-ЖКХ (сводная) "Сведения о работе жилищно-коммунальных организаций в условиях реформы", формой N 22-ЖКХ (жилище) "Сведения о работе организаций, оказывающих услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в условиях реформы" или формой N 22 ЖКХ (ресурсы) "Сведения о работе ресурсоснабжающих организаций в условиях реформы", представленной исполнителем коммунальных услуг в Управление статистики за отчетный финансовый год, и определяется в виде разности между начисленными (предъявленными) населению платежами за коммунальные услуги и размером платы, рассчитанной по экономически обоснованным тарифам (ценам);

4) перечень включенных в реестр индивидуальных домов, оснащенных индивидуальными приборами учета потребления коммунальных услуг, с указанием объемов потребленных ресурсов по показаниям индивидуальных приборов учета по каждому дому за отчетный год;

5) Форма № 22-ЖКХ (сводная) «Сведения о работе жилищно-коммунальных организаций в условиях реформы». Форма № 22-ЖКХ (жилище) «Сведения о работе организаций, оказывающих услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в условиях реформы или формы № 22 ЖКХ (ресурсы) «Сведения о работе, ресурсоснабжающих организаций в условиях реформы»;

6) информация об оснащении жилищного фонда приборами учета в разрезе домов на территории Каменского муниципального округа по форме таблицы 2 приложения № 2 к настоящему Порядку. При отсутствии прибора учета в примечании указывается подтверждающий документ (акт обследования на предмет установления наличия (отсутствия) технической возможности установки коллективного (общедомового) приборов учета в многоквартирном доме или индивидуальным прибором учета потребления используемых коммунальных услуг в жилом доме).

24. Одним участником отбора может быть подано не более одной заявки на участие в отборе.

25. Заявка участника отбора подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

26. Организация до окончания срока приема заявок в отборе вправе отозвать заявку на участие в отборе. Если заявка была отозвана, организация вправе подать новую заявку в сроки, установленные для подачи заявок

27. Внесение участниками отбора получателей субсидий изменений в заявки возможно до дня окончания срока приема заявок после формирования участником отбора получателей субсидий в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

28. Возврат заявок, в том числе на доработку, Администрацией не предусмотрен.

29. Основаниями для отказа участнику отбора в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие участника отбора на дату заключения Соглашения требованиям, определенным пунктом 9 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 23 настоящего Порядка;

3) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

4) отсутствие (недостаточность) лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год;

5) не подписание (отказ в подписании) соглашения или дополнительного соглашения в сроки, указанные в пункте 45 настоящего Порядка.

30. Победителем (победителями) отбора является участник (участники) отбора, соответствующий критериям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка, подавший заявку соответствующую требованиям, установленным пунктами 9, 23 настоящего Порядка, на цели установленные пунктом 5 настоящего Порядка.

**Глава 4. Порядок рассмотрения заявок, а также определения победителя отбора получателей субсидии**

31. В целях рассмотрения заявок Администрации открывается доступ к заявкам в системе «Электронный бюджет». Срок рассмотрения заявок – не позднее 5 (пятого) рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей.

32. Рассмотрение заявок организаций, а так же определение победителя (победителей) отбора осуществляется комиссией по рассмотрению вопроса о предоставлении из бюджета Каменского муниципального округа субсидий на возмещение затрат, связанных с осуществлением государственных полномочий Свердловской области по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги (далее – комиссия).

33. Заседание комиссии должно быть проведено не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.

34. Председатель комиссии назначает дату, время и место проведения отбора и заседания комиссии, в сроки, указанные в пункте 33 настоящего Порядка.

35. Заявка признается надлежащей, если на дату рассмотрения соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, и при отсутствии оснований для отклонения заявки, установленных пунктом 36 настоящего Порядка.

Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, принимается комиссией на дату получения результатов проверки предоставленных участником отбора получателей субсидий информации и документов, поданных в составе заявки.

36. Заявка отклоняется в случае наличия следующих оснований для отклонения заявки:

1) несоответствие участника отбора получателей субсидий требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

3) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

37. По результатам рассмотрения заявок не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем окончания срока рассмотрения заявок, подготавливается протокол рассмотрения заявок.

38. Протокол рассмотрения заявок размещается в системе «Электронный бюджет» и на официальном сайте Каменского муниципального округа в сети Интернет не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем окончания срока рассмотрения заявок.

39. В целях завершения отбора получателей субсидий и определения победителей отбора получателей субсидий не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем окончания срока рассмотрения заявок, подготавливается протокол подведения итогов отбора получателей субсидий.

40. Протокол подведения итогов отбора получателей субсидий размещается в системе «Электронный бюджет» и на официальном сайте Каменского муниципального округа в сети Интернет не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем окончания срока рассмотрения заявок.

41. В случае если объем предоставленных заявок превышает объем лимитов бюджетных обязательств, установленных бюджету Каменского муниципального округа, то размер субсидии определяется в процентном отношении по формуле:

ПС = (РС г.б. / (Р i + Р i+1 + Р i+2)) х 100%,

где ПС – процент предоставляемых субсидий;

РС г.б. – размер субсидий, установленный бюджету Каменского муниципального округа, тыс. руб.;

Р i – размер затрат i-й организации, тыс. руб.

42. Отбор получателей субсидий признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

2) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки;

3) в течение срока подачи заявок подана только одна заявка;

4) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.

43. Соглашение заключается с участником отбора получателей субсидий, признанного несостоявшимся, в случае, если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка на дату заключения соглашения признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.

44. Соглашение размещается в системе «Электронный бюджет» не позднее 5 (пятого) рабочего дня со дня подписания протокола подведения итогов отбора получателей субсидий. В случае заключения соглашения на бумажном носителе Администрация подготавливает соглашение не позднее 3 (третьего) рабочего дня со дня подписания протокола подведения итогов отбора получателей субсидий.

45. Соглашение подлежит подписанию победителем отбора в срок не позднее 3 (третьего) рабочего дня со дня размещения соглашения в системе «Электронный бюджет». В случае заключения соглашения на бумажном носителе соглашение подлежит подписанию победителем отбора в срок не позднее 5 (пятого) рабочего дня со дня подписания протокола подведения итогов отбора получателей субсидий.

46. Соглашение подлежит подписанию уполномоченным лицом от имени Администрации не позднее 2 (второго) рабочего дня со дня подписания соглашения победителем отбора.

47. В случае не подписания соглашения в срок, установленный пунктом 45 настоящего Порядка, победитель отбора считается уклонившимся от заключения соглашения.

**Глава 5. Порядок отмены проведения отбора**

48. Администрация вправе отменить проведение отбора путем размещения в системе «Электронный бюджет» и на официальном сайте Каменского муниципального округа в сети Интернет объявления об отмене проведения отбора не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

49. Участники отбора, подавшие заявки на участие в отборе, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет» и на бумажном носителе.

50. Отбор считается отмененным с момента размещения объявления о его отмене в системе «Электронный бюджет» и на официальном сайте Каменского муниципального округа в сети Интернет.

**Глава 6.** **Порядок взаимодействия главного распорядителя бюджетных средств с победителем (победителями) отбора получателей субсидий по результатам его проведения**

51. По результатам отбора получателей субсидий с победителем (победителями) отбора получателей субсидий в системе «Электронный бюджет» или на бумажном носителе заключается соглашение по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Финансовым управлением Администрации Каменского муниципального округа, в соответствии с настоящим Порядком.

**Глава 7. Требования к отчетности, контроль (мониторинг) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

52. Проверка соблюдения получателем субсидии, условий и порядка предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществляется Финансовым управлением и Администрацией.

53. Администрацией осуществляется проверка по месту нахождения получателя субсидии. Проверка по месту нахождения получателя субсидии проводится в конце года.

54. Основанием для проведения проверки по месту нахождения получателя субсидии является распоряжение Главы Каменского муниципального округа Свердловской области (далее – Глава муниципального округа), который;

1) утверждает состав рабочей группы по проведению проверки;

2) устанавливает предмет, цели и задачи проверки;

3) содержит контрольные мероприятия, которые необходимо провести в ходе проверки для достижения установленных целей и задач проверки.

55. При осуществлении проверки должностные лица Администрации имеют право запрашивать документы, подтверждающие произведенные расходы, иные расходы по вопросам, подлежащим проверке.

56. По результатам проверки составляется акт проверки, который представляется на рассмотрение Главе муниципального округа.

57. Администрация осуществляет мониторинг достижения получателем субсидии значений результатов предоставления субсидии исходя из достижения значения результатов предоставления субсидии и событий, отражающих фактов завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка) в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

58. В случае выявления нарушений участником отбора условий, установленных для предоставления субсидии, в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля, не достижения значений результатов предоставления субсидии, письменное требование (представление и (или) предписание) Администрации (органа муниципального финансового контроля) направляется победителю отбора в системе «Электронный бюджет» и на бумажном носителе в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня выявления указанных нарушений.

59. При выявлении нарушений участником отбора условий, установленных для представления субсидии, в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля, не достижения значений результатов предоставления субсидии по письменному требованию (представлению и (или) предписанию) Администрации (органа муниципального финансового контроля) сумма субсидии, полученная неправомерно, подлежит возврату в местный бюджет в течение 10 (десяти) дней с даты получения соответствующего требования.

Форма

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к Порядку предоставления исполнителям коммунальных услуг субсидий из бюджета Каменского муниципального округа Свердловской области на возмещение затрат, связанных с осуществлением государственных полномочий Свердловской области по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги |

**ЗАЯВКА**

о предоставлении субсидии из бюджета Каменского муниципального округа Свердловской области на возмещение затрат, связанных с осуществлением государственных полномочий Свердловской области по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги

|  |
| --- |
| 1. Настоящей заявкой\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (полное наименование получателя субсидии) |
| ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Юридический адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Фактический адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Электронная почта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Сообщает о своем согласии участвовать в отборе-конкурсе и предоставляет следующую информацию.

2. Перечень видов деятельности организации, соответствующих целям, на достижение которых предоставляется субсидия

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 1. Объем запрашиваемой субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |
| 1. Банковские реквизиты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Расчетный счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Наименование банка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Корреспондентский счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Гарантирую отсутствие: в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере.

Не получаю средства из бюджета Каменского муниципального округа на основании иных нормативных правовых актов в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории Каменского муниципального округа, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги.

Не нахожусь в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

Не нахожусь в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

Не являюсь иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

К заявке прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Достоверность представленных сведений гарантирую.

Не возражаю против проверки сведений и документов, предоставленных с целью получения субсидии.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Должность руководителя организации) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. Руководителя организации) |

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

|  |
| --- |
| Приложение № 2  к Порядку предоставления исполнителям коммунальных услуг субсидий из бюджета Каменского муниципального округа Свердловской области на возмещение затрат, связанных с осуществлением государственных полномочий Свердловской области по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги |

РЕЕСТР (ВЕДОМОСТЬ)

фактически произведенных расходов на предоставление гражданам меры

социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и сокращенное наименование исполнителя

коммунальных услуг с указанием

его организационно-правовой формы)

Таблица 1

руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Адрес  много-  квартирного  дома | Численность проживающих (зарегистрирован-ных) в жилом доме граждан, чел. | Размер фактически предоставленной меры социальной поддержки за \_\_\_\_\_ г. | | | | | | | | | | | | Итого за \_\_\_\_ год |
| январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

|  |
| --- |
|  |

ИНФОРМАЦИЯ

об оснащении жилищного фонда приборами учета

на территории МО «Каменский городской округ»

(полное и сокращенное наименование исполнителя

коммунальных услуг с указанием

его организационно-правовой формы)

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Адрес дома | Тепловая энергия | | | Горячая вода | | | Холодная вода | | | Электрическая энергия | | |
| Необходимость установки приборов учета в соответствии с действующим законодатель-ством | Наличие общедо-мового прибора учета | При-  меча-  ние | Необходимость установки приборов учета в соответствии с действующим законодательством | Наличие общедо-мового прибора учета | При-меча-  ние | Необходимость установки приборов учета в соответствии с действующим законодательством | Наличие общедо-мового прибора учета | При-меча-  ние | Необходимость установки приборов учета в соответствии с действующим законодатель-ством | Наличие общедо-мового прибора учета | При-меча-ние |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕН  Постановлением Главы Каменского муниципального округа Свердловской области  от \_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_  «Об утверждении Порядка предоставления исполнителям коммунальных услуг субсидий из бюджета Каменского муниципального округа Свердловской области на возмещение затрат, связанных с осуществлением государственных полномочий Свердловской области по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги» |

**СОСТАВ**

**Комиссии по рассмотрению вопроса о предоставлении из бюджета Каменского муниципального округа субсидий на возмещение затрат, связанных с осуществлением государственных полномочий Свердловской области по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 1. Пичугин М.И. | - Заместитель Главы администрации по экономике и финансам, председатель комиссии; |
| 2. Рябова А.М. | - Главный специалист администрации, секретарь комиссии. |
| Члены рабочей группы: | |
| 3. Лежнева Н.Л. | - Начальник Финансового управления Администрации Каменского муниципального округа; |
| 4. Плотникова М.А. | - Начальник отдела по бухучету, контролю, и отчетности; |
| 5. Шестерова А.Г. | - Начальник отдела по правовой и кадровой работе Администрации Каменского муниципального округа. |