

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

СВЕРДЛОСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»

ПРОТОКОЛ № 06/2018

заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих в Думе Каменского городского округа, Контрольном органе Каменского городского округа, Администрации Каменского городского округа, отраслевых (функциональных) и территориальных органах Администрации Каменского городского округа и урегулированию конфликта интересов

26 июля 2018 года г. Каменск-Уральский

Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих в Думе Каменского городского округа, Контрольном органе Каменского городского округа, Администрации Каменского городского округа, отраслевых (функциональных) и территориальных органах Администрации Каменского городского округа и урегулированию конфликта интересов в составе:

председателя: Кырчиковой Ирины Викторовны

секретаря: Вощиковой Ирины Валерьевны

членов комиссии: Казанцева Николая Петровича, Кротик Елены Александровны, Шестеровой Айгуль Газимовны.

при участии Заместителя прокурора Каменского района Ершовой Ирины Петровны.

Заседание комиссии открыто: 14 ч.00 мин.

Заседание комиссии закрыто: 14 ч. 30 мин.

На заседание комиссии приглашены \*\*\*

Председатель оглашает повестку заседания комиссии.

На заседание приглашается – \*\*\* – Глава \*\*\* сельской администрации.

***По пункту 1 повестки секретарь И.В. Вощикова доложила:***

В Администрацию Каменского городского округа поступило уведомление \*\*\* – Главы \*\*\* сельской администрации о намерении выполнять иную оплачиваемую работу \*\*\* в \*\*\*.

Вопрос председателя: что Вы можете пояснить по данному вопросу?

\*\*\*: планирую выполнять работу \*\*\* в период с 06.08.2018 года бессрочно. Работать буду с 17.00 часов до 20.00 часов 3 раза в неделю. На должностных обязанностях Главы \*\*\* сельской администрации это не скажется, все сходы и собрания будут проводиться в срок.

Вопросов к муниципальному служащему не имеется.

Муниципальный служащий удаляется на время обсуждения вопроса и принятия решения.

Председатель: согласно п. 12 [Порядка](#P34) предварительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы в органах местного самоуправления Каменского городского округа, о выполнении иной оплачиваемой работы, утвержденного постановлением Главы Каменского городского округа от 5 апреля 2016 г. № 521 Комиссия по результатам рассмотрения уведомлений принимает одно из следующих решений:

а) признать, что выполнение иной оплачиваемой работы не приведет к конфликту интересов;

б) признать, что выполнение иной оплачиваемой работы приводит или может привести к конфликту интересов.

Обсуждается вопрос – признать, что выполнение \*\*\* иной оплачиваемой работы не приведет к конфликту интересов.

***Голосование:***

«За» - 5 чел.

«Против» - 0

«Воздержался» - 0

***Выносится решение.*** Признать, что выполнение \*\*\* иной оплачиваемой работы не приведет к конфликту интересов.

\*\*\* оглашается решение.

На заседание приглашается – \*\*\* – Глава \*\*\* сельской администрации.

***По пункту 2 повестки секретарь И.В. Вощикова доложила:***

В Администрацию Каменского городского округа поступило уведомление \*\*\* о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов. В уведомлении указано, что сын \*\*\* работал водителем на 0,5 ставки (03.05.2018 г. уволен), дочь работает уборщицей в сельской администрации. К уведомлению приложен договор от 24.01.2018 г. с \*\*\*.

Уведомление представлено для рассмотрения в комиссию.

Вопрос председательствующего: что Вы можете пояснить по данному вопросу?

\*\*\*: моя дочь работает в администрации уборщицей, к её обязанностям относятся работы по уборке помещений, коридора, лестниц в здании, влажная уборка крыльца в летний период, удалении пыли с мебели, подоконников, оргтехники, мойка окон и дверей, очистка урн от мусора, вынос мусора. Срок действия договора с 09.01.2018 г. по 31.12.2018 г. Общая сумма по договору составляет 26309, 70 рублей.

Вопросов к муниципальному служащему не имеется.

Муниципальный служащий удаляется на время обсуждения вопроса и принятия решения.

Председатель: пунктом 9 постановления Главы Каменского городского округа от 04.02.2016 г. № 226 «Об утверждении Положения о порядке сообщения муниципальными служащими Каменского городского округа, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» Комиссия по результатам рассмотрения уведомлений принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

Обсуждается вопрос - признать, что при исполнении должностных обязанностей \*\*\*, направившей уведомление, личная заинтересованность может привести к конфликту интересов.

***Голосование:***

«За» - 5 чел.

«Против» - 0

«Воздержался» - 0

***Выносится решение.*** Признать, что при исполнении должностных обязанностей \*\*\*, направившей уведомление, личная заинтересованность может привести к конфликту интересов.

\*\*\* оглашается решение.

На заседание приглашается \*\*\* – главный специалист Комитета \*\*\* Администрации Каменского городского округа.

*По пункту 3 повестки секретарь И.В. Вощикова доложила:*

В соответствии с постановлением Главы Каменского городского округа от 23.10.2017 г. № 1452 «Об утверждении Порядка получения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Каменского городского округа, разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие в управлении некоммерческими организациями» Председателю Комитета \*\*\* Администрации Каменского городского округа - \*\*\* направлено заявление \*\*\* – главного специалиста о разрешении участвовать в управлении некоммерческой организацией.

Заявление и приложенные к нему материалы представлены для рассмотрения в комиссию.

На заседание приглашается \*\*\*

Вопрос председателя: что Вы можете пояснить по данному вопросу?

\*\*\*: я являюсь учредителем ТСЖ «\*\*\*». В ТСЖ входят 24 квартиры. Принимаю участие в управлении ТСЖ на безвозмездной основе.

Изучаются материалы, представленные к заявлению муниципального служащего.

Вопросов к муниципальному служащему не имеется.

Муниципальный служащий удаляется на время обсуждения вопроса и принятия решения.

Секретарь: согласно п. 3 ст. 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается: участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя) в порядке, установленном муниципальным правовым актом.

Постановлением Главы МО Каменский городской округ от 23.10.2017 № 1452 утвержден Порядок получения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Каменского городского округа, разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие в управлении некоммерческими организациями.

На основании данного Порядка Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) рекомендовать представителю нанимателя (работодателя) разрешить участие муниципального служащего на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (за исключением политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражными кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости;

2) рекомендовать представителю нанимателя (работодателя) отказать в разрешении на участие муниципального служащего на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (за исключением политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражными кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости.

Обсуждается вопрос - рекомендовать \*\*\* - Председателю Комитета \*\*\* Администрации Каменского городского округа разрешить участие муниципального служащего – главного специалиста \*\*\* на безвозмездной основе в управлении ТСЖ «\*\*\*».

***Голосование:***

«За» - 5 чел.

«Против» - 0

«Воздержался» - 0

***Выносится решение.*** Рекомендовать \*\*\* - Председателю Комитета \*\*\* Администрации Каменского городского округа разрешить участие муниципального служащего – главного специалиста \*\*\* на безвозмездной основе в управлении ТСЖ «\*\*\*».

\*\*\* оглашается решение комиссии.

На заседание приглашается \*\*\*

***По пункту 4 повестки секретарь И.В. Вощикова доложила:***

На основании письма ММО МВД России «Каменск-Уральский» в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 10.12.2012 г. №920-УГ «Об утверждении положения о проверке достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Свердловской области, и муниципальными служащими в Свердловской области, и соблюдения муниципальными служащими в Свердловской области требований к служебному поведению» на основании распоряжения Главы Администрации от \*\*\* № \*\*\* проведена проверка достоверности и полноты сведений об имуществе, представленных ***\*\*\**** за 2017 год. Проведена беседа с муниципальным служащим, изучены представленные дополнительные материалы и пояснения. Установлено, что в справке о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленной в отношении супруги указано транспортное средство – \*\*\*, которое не зарегистрировано на супруге муниципального служащего.

Материалы проверки представлены для рассмотрения в комиссию.

Вопрос председателя: что Вы можете пояснить по данному вопросу?

\*\*\*: в справке о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера, представленной в отношении супруги, допустил техническую ошибку, указав транспортное средство - \*\*\*. Умысла на предоставление недостоверных сведений не имел.

Вопросов к муниципальному служащему не имеется.

Муниципальный служащий удаляется на время обсуждения вопроса и принятия решения.

Обсуждается вопрос - установить, что сведения, представленные муниципальным служащим, являются не достоверными. Учитывая отсутствие отягчающих обстоятельств, признать данный проступок несущественным. Рекомендовать Главе Каменского городского округа меру дисциплинарной ответственности к муниципальному служащему – \*\*\* не применять.

***Голосование:***

«За» - 5 чел.

«Против» - 0

«Воздержался» - 0

***Выносится решение***. Установить, что сведения, представленные муниципальным служащим, являются не достоверными. Учитывая отсутствие отягчающих обстоятельств, признать данный проступок несущественным. Рекомендовать Главе Каменского городского округа меру дисциплинарной ответственности к муниципальному служащему – \*\*\* не применять.

\*\*\* оглашается решение комиссии

Подписи членов Комиссии